

Achtung: Falls es beim Anschauen oder Ausdrucken dieser Datei Probleme gibt, stellen sie bitte vorher den "VGA" Standard Bildschirmtreiber unter Windows ein (640x480 Punkte, 16 Farben).
Benutzen Sie hierfür Windows-Setup in der Hauptgruppe.

Neu in der Version 1.2

Folgende Ergänzungen gibt es in dieser neuen Version von Busch-Script:

- Neue Vorlagebögen sind eingefügt, und zwar 1799-10 (Triton), 1799-11 und 1799-12 (siehe 3.2).
- Die Druckausgabe kann feinjustiert werden (siehe 3.5). Bitte vor dem ersten Ausdruck unbedingt durchführen!
- Bei rechteckigen Bögen sind auch dreigeteilte Schilder möglich (siehe 3.2.1), die Teilung des Triton-Schildes ist ebenfalls möglich (siehe 3.6).
- in jedes Schild (auch Schild-Feld) kann ein Zähler eingebaut werden, der beim Kopieren des Schildes um eins hochgezählt wird. Der Zählerwert kann voreingestellt werden (siehe 3.2.4).
- Die Schriftgröße und die Schriftart kann nun für jedes Zeichen einzeln eingestellt werden (siehe 3.2.2).
- Symbole können nun auch links-, rechtsbündig und mittig ausgerichtet werden. (siehe 3.2.2)
- Im Bogeneditor kann nun eine Standard-Schriftart entweder für alle Schilder des Bogens oder auch für einzelne Schilder voreingestellt werden (siehe 4.1 "Bearbeiten").

Inhaltsverzeichnis

1. Einführung
2. Benutzte Abkürzungen und verwendete Begriffe

- 3. Das Programm Busch-Script
 - 3.1 Menü-, Icon- und Statusleiste
 - 3.2 Erstellung eines Beschriftungsbogens auf Beschriftungsbogen Art.-Nr. 1799
 - 3.2.1 Teilen eines Beschriftungs-Schildes
 - 3.2.2 Eingabe und Formatierung von Texten
 - 3.2.3 Verwendung von Symbolen
 - 3.2.4 Zähler
 - 3.3 Der Symboleditor
 - 3.4 Speichern von Beschriftungsbögen
 - 3.5 Ausdrucken von Beschriftungsbögen
 - 3.6 Der Triton-Beschriftungsbogen (Art.-Nr. 1799-10)
- 4. Der Bogeneditor
 - 4.1 Menü-, Icon- und Statusleiste
 - 4.2 Erstellung eines eigenen Vorlagebogens
 - 4.3 Speichern von Vorlagebögen

1. Einleitung

Das Programm Busch-Script hilft Ihnen bei der Erstellung von Beschriftungs-Schildern. Sie können mit diesem Programm auf einfache Weise in kurzer Zeit sehr sauber beschriebene (bedruckte) Schilder herstellen. Diese Beschriftungs-Schilder können dann in die entsprechenden Busch-Jaeger Geräte eingelegt werden und erleichtern so die Zuordnung.

Mit dem Programm Bogeneditor können Sie eigene Vorlagebögen erstellen.

In Kapitel 3.2 wird die Beschriftung eines Beschriftungsbogens anhand des Busch-Jaeger Beschriftungsbogens mit der Art.-Nr. 1799 Schritt für Schritt erklärt.

Busch-Script läuft unter der graphischen Benutzeroberfläche Windows. Die Bedienung erfolgt in der für Windows üblichen Art.

Diese Bedienungsanleitung können Sie sich auch ausdrucken lassen, indem Sie jetzt im Menü "Datei" den Befehl "Drucken..." anklicken.

2. Benutzte Abkürzungen und verwendete Begriffe

Beschriftungsschilder:	Wie Etiketten, jedoch ohne rückseitige Klebeschicht.
(auch nur "Schilder")	Werden in die dafür vorgesehenen Busch-Jaeger Geräte eingelegt.

Schild-Feld:	Ein Teil eines geteilten Schildes.
--------------	------------------------------------

Beschriftungsbogen:	Ein DIN A4 Blatt, in dem bereits Beschriftungsschilder vorbereitet sind. Können bei Busch-Jaeger bestellt werden (siehe Katalog).
---------------------	---

Markiert:	Ein Schild ist markiert, wenn es einen dicken Rahmen hat. Der Cursor befindet sich in dem markierten Feld und blinkt.
-----------	---

Vorlagebogen:	Wie Beschriftungsbogen, jedoch können die Schilder auf dem Bogen selber erstellt werden. Mit Hilfe des
---------------	--

Bogen-

editors können z.B. auch Standard-Etikettenbögen erstellt und mit Busch-Script beschrieben und ausgedruckt werden.

3. Das Programm Busch-Script

3.1 Menü-, Icon- und Statusleiste

Nach dem erstmaligen Start des Programms sehen Sie auf dem Monitor folgendes Bild:

Dieser Hinweis erscheint nur beim ersten Programmstart nach der Installation. Bitte folgen Sie diesem Hinweis und justieren Sie den Ausdruck, damit nicht unnötig Fehldrucke auf den vorgefertigten Beschriftungsbögen produziert werden.

Falls Sie den Drucker wechseln, führen Sie unbedingt die Feinjstage erneut durch!

Nach Drücken des "OK"-Knopfes oder bei einem erneuten Programmstart erscheint das folgende Bild:

Anmerkung: Falls die Schildränder bei Ihnen gestrichelt erscheinen, zeigt das nur an, daß die Schildränder nicht mit ausgedruckt werden.

Die Menüleiste:

In der Menüleiste befinden sich die Pulldownmenüs Datei, Bearbeiten, Symbole, Vorlage, Optionen und Info...

Indem Sie den Mauszeiger auf eines der Wörter bewegen und dann mit der **linken Maustaste anklicken** (oder durch die Tastenkombination ALTERNATE- und unterstrichener Buchstabe) können Sie die Menüs öffnen:

Datei

Neu... lädt eine der vorhandenen (unbeschriebenen) Vorlagen in den Arbeitsspeicher.

Anklicken des Icons:

Öffnen... lädt einen schon beschriebenen Beschriftungsbogen in den Arbeitsspeicher.

Anklicken des Icons:

Speichern... speichert den Inhalt des aktuellen Beschriftungsbogens unter dem in der obersten Fensterzeile stehenden Namen. Anklicken des Icons:

Speichern unter... speichert den Inhalt des aktuellen Beschriftungsbogens unter einem einzugebenden Namen (Pfad / Laufwerk).

Seitenansicht... zeigt den gesamten Beschriftungsbogen als Druckvorschau an und ermöglicht den Druck des Beschriftungsbogens. Anklicken des Icons:

Drucken... druckt den aktuellen Beschriftungsbogen auf einem Drucker aus oder schreibt die Daten in eine Datei. Anklicken des Icons:

Druckerinstallation... installiert einen Druckertreiber.

Beenden... beendet das Programm Busch-Script.

Bearbeiten

Rückgängig... storniert die letzte Eingabe / Änderung. Anklicken des Icons:

Ausschneiden... verschiebt den markierten Text oder das markierte Symbol in die Zwischenablage. Anklicken des Icons:

Kopieren... kopiert den markierten Text oder das markierte Symbol in die Zwischenablage. Anklicken des Icons:

Einfügen... fügt den Inhalt der Zwischenablage an der aktuellen Cursorposition ein. Anklicken des Icons:

Schild löschen... löscht den Inhalt des markierten Schildes. Anklicken des Icons:

Symbol löschen... löscht das markierte Symbol. Anklicken des Icons:

Löschen... löscht den markierten Text.

Neu zeichnen... aktualisiert den Bildschirm.

Symbole

Öffnen... lädt ein Symbol in den Arbeitsspeicher. Anklicken des Icons:

Bearbeiten... startet den Symboleditor, in welchem Symbole gezeichnet werden können. Anklicken des Icons:

Linksbündig ausrichten... richtet das markierte Symbol innerhalb eines Schild-Feldes linksbündig aus und passt die Größe automatisch an das Schild an.

Zentriert ausrichten... richtet das markierte Symbol innerhalb eines Schild-Feldes mittig aus und passt die Größe automatisch an das Schild an.

Rechtsbündig ausrichten... richtet das markierte Symbol innerhalb eines Schild-Feldes rechtsbündig aus und passt die Größe automatisch an das Schild an.

Vorlagebogen

Bearbeiten... startet den Bogeneditor, in welchem eigene Vorlagebögen erstellt

werden können. Anklicken des Icons:

Optionen

Schildrahmen drucken... zeichnet beim Ausdruck einen Rahmen um jedes einzelne Beschriftungs-Schild; bei aktivierter Funktion werden alle Schilderrahmen auf dem Bildschirm mit durchgehenden Linien gezeichnet, ansonsten mit gestrichelten Linien.

Feldtrennung drucken... zeichnet beim Ausdruck einen Trennstrich zwischen den einzelnen Schild-Feldern; bei aktivierter Funktion werden alle Trennstriche auf dem Bildschirm als durchgehende Linie gezeichnet, ansonsten als gestrichelte Linie.

Ausdruck justieren... ermöglicht einen Testausdruck mit dem aktuellen Druckertreiber, um die nicht bedruckbaren Ränder in Busch-Script eingeben zu können.

Info... zeigt die Version von Busch-Script und den Lizenznehmer an.

Die Iconleiste

In der Iconleiste befinden sich 14 Icons. Durch einfaches **Anklicken mit der linken**

Maustaste können verschiedene Funktionen aufgerufen werden.

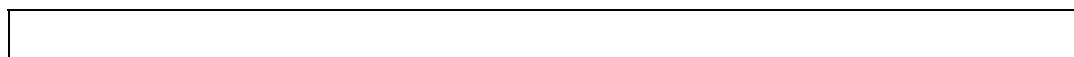
Eine kurze Information über eine gewählte Funktion erhalten Sie, indem Sie den Mauszeiger in das Symbol hineinbewegen. In der Statusleiste (unterer Bildschirmrand) steht dann eine kurze Erklärung zu dieser Funktion.

Die Funktionen sind auch in den Pulldownmenüs der Menüleiste enthalten. Nach Drücken und Loslassen der Maustaste wird die Funktion aufgerufen.

Achtung: Die Funktion wird aktiviert, wenn die Maustaste losgelassen wird. Falls Sie den Mauszeiger vorher aus dem Icon herausbewegen, wird die Funktion nicht ausgeführt.

Farbige Icons können angeklickt werden, grau gezeichnete Icons sind gesperrt. Sie werden erst dann freigegeben, wenn die entsprechende Funktion anwendbar ist.

Die Status- oder Infoleiste



Im linken Teil dieser Leiste werden ggf. Informationstexte ausgegeben. Im mittleren Teil wird die genaue Position des Mauszeigers angegeben. In den vier Fenstern auf der rechten Seite steht der Status der Funktionen CAPSLOCK, NUMLOCK, SCROLLLOCK und OVERWRITE.

3.2 Beschriftung eines Beschriftungsbogens auf Beschriftungsbogen Art.-Nr. 1799

Zu jedem Schalterprogramm von Busch -Jaeger sind separate Beschriftungsbögen erhältlich. Sie sind anhand der Artikelnummer 1799-XX zu unterscheiden. Als Beispiel in dieser Bedienungsanleitung laden wir den Kombinationsbogen Art.-Nr. 1799. Dieser umfasst die Schildgrößen aus mehreren Schalterprogrammen.

Der Beschriftungsbogen Art.-Nr. 1799 ist in Busch-Script bereits verfügbar. Nach Start des Programms wird dieser Bogen automatisch geladen. Sollten Sie eine andere Vorlage geladen haben, können Sie durch Anklicken des Icons (oder Datei / Neu) den gewünschten Beschriftungsbogen laden.

3.2.1 Teilen eines Beschriftungs-Schildes

Jedes einzelne Schild kann aus einem Feld (1fach Wippe), zwei Feldern (Serienschalter) oder vier Feldern (4fach Taster EIB) bestehen. Klicken Sie ein beliebiges Schild aus dem gewünschten Schalterprogramm **mit der rechten Maustaste** an (Hinweis: das Schild darf

nicht markiert sein).

Wählen Sie mit der linken Maustaste >Schild teilen< aus und anschließend z.B. >4-fach<.
Das Schild links oben besteht jetzt aus 4 voneinander unabhängigen Feldern.

3.2.2 Eingabe und Formatierung von Texten

Um Text in ein Schild-Feld zu schreiben, muss der Mauszeiger in das gewünschte Feld bewegt und dieses **mit der linken Maustaste** angeklickt (markiert) werden. Ein so markiertes Beschriftungs-Schild ist durch einen grauen Rahmen gekennzeichnet:

Sie können nun mit der Eingabe oder Korrektur von Texten beginnen.

Klicken Sie mit der **linken Maustaste** in das linke Schild-Feld und schreiben Sie: "Flur".

Klicken Sie mit der **linken Maustaste** in das Schild-Feld mitte-links und schreiben Sie: "Treppenhaus".

Klicken Sie mit der **linken Maustaste** in das Schild-Feld mitte-rechts und schreiben Sie: "Außenbeleuchtung".

Klicken Sie mit der **linken Maustaste** in das rechte Schild-Feld und schreiben Sie: "Lüftung".

Klicken Sie anschließend einmal mit dem Mauszeiger außerhalb des markierten Schildes oder drücken Sie die ESC-Taste der Tastatur. (die Markierung verschwindet dann).

Das Schild sollte nun wie folgt aussehen:

Da die Texte zu lang für die Schild-Felder sind, ist es nötig, die einzelnen Texte zu formatieren; **mit der rechten Maustaste das Schild anklicken** (das Schild darf nicht markiert sein), mit der **linken Maustaste** "Schriftart" und "Mitte links" auswählen:

Sie sehen nun das Schriftart-Menü:

In dem Feld Schriftgröße stellen wir nun eine kleinere Schrift ein, z.B. Schriftgröße 20 und klicken den OK-Knopf an. Nachdem wir die Schriftgröße auch für die Schild-Felder "Mitte rechts" und "rechts" auf "20" reduziert haben, sieht das Schild nun so aus:

Da die Worte "Treppenhaus" und "Außenbeleuchtung" trotz der kleinen Schriftgröße nicht in das Schild-Feld passen, wollen wir sie zweizeilig schreiben. Dazu muß das Schild markiert und der Cursor an die Trennstelle gesetzt werden. Mit der ENTER-Taste (oder RETURN-Taste) wird der Zeilenrest in die zweite Zeile geschoben:

Anmerkung: Die Anzahl der möglichen Zeilen richtet sich nach der Schild- und nach der Schriftgröße.

Da das Wort "Außenbeleuchtung" immer noch zu breit ist, schreiben wir es dreizeilig. Hierzu einfach wieder das Schild markieren, Trennstelle mit dem Cursor anklicken

und die ENTER-Taste drücken. Das Ergebnis ist:

Kopieren (Duplizieren) eines Beschriftungs-Schildes

Wird ein Beschriftungs-Schild in mehrfacher Ausführung benötigt, so kann es auf sehr einfache Weise kopiert werden:

Sie bewegen den Mauszeiger in das zu kopierende Schild (es darf nicht markiert sein), **drücken die linke Maustaste und halten sie gedrückt**. Dann ziehen Sie den Mauszeiger auf ein anderes Schild und lassen die Maustaste los. Das Ergebnis dieser Aktion sieht so aus:

Hinweis: Es ist auch möglich ein geteiltes, aber leeres Schild zu kopieren.

Änderung der Schriftart und des Schriftstils

In dem Schriftartmenü kann man außer der Schriftgröße auch eine andere Schriftart einstellen, sowie den Stil, die Farbe und die Darstellung der verwendeten Schrift bestimmen.

Als Beispiel soll die Schrift im 2. Schild geändert werden:

Den Mauszeiger auf das 2. Schild führen (das Schild darf nicht markiert sein) und dieses **dann mit der rechten Maustaste anklicken**. "Schriftart" und "links" auswählen; auf dem Bildschirm ist nun wieder das Schriftartmenü zu sehen.

Wir stellen folgendes ein:

und klicken den OK-Knopf an.

Das Beschriftungsschild sieht nun folgendermaßen aus:

Schriftart und Schriftstil für einzelne Zeichen ändern

Das folgende Beispiel zeigt, wie sich Schriftart und Schriftstil sogar zeichenweise ändern lassen. Im Beispiel oben wollen wir das Teilwort "Treppen" größer und fett schreiben.

Zunächst markieren wir das entsprechende Schild:

Dann markieren Sie, wie in Windows üblich, das Wort "Treppen", indem Sie mit gedrückter linker Maustaste über das Wort fahren:

Dann klicken Sie die rechte Maustaste und wählen "Schriftart" aus. Es erscheint das Standard-Schriftartenmenü. Hier stellen Sie das Gewünschte ein und klicken den OK Knopf an. Daraufhin noch den ESC-Knopf, damit die Markierung verschwindet. Das Ergebnis für unser Beispiel ist:

Hintergrundfarbe eines Schild-Feldes

Jedes Schild-Feld kann eine separate Hintergrundfarbe erhalten. In unserem Beispiel wollen wir das rechte Feld des ersten Schildes blau hinterlegen.

Führen Sie dazu den Mauszeiger in das erste Schild (es darf nicht markiert sein) und **klicken die rechte Maustaste**, dann "Hintergrundfarbe" und "rechts" auswählen. Folgendes Fenster erscheint:

Wählen Sie eine Farbe aus und klicken Sie den OK-Knopf an. Das Schild sieht dann so aus:

Textausrichtung in einem Schild-Feld

Texte können in jedem Schild-Feld ausgerichtet werden. Als Beispiel wollen wir im Schild links die Beschriftung "Flur" rechtsbündig ausrichten. Hierzu führen wir den Mauszeiger in das erste Schild (es darf nicht markiert sein) und **klicken die rechte Maustaste**, dann "Textausrichtung" und "links" auswählen. Folgendes Fenster erscheint:

Wählen Sie "Rechtsbündig" und klicken Sie die OK-Taste an.

Hinweis: Wenn Sie "Gilt für alle Schildfelder" anklicken, werden alle Felder des Schildes auf einmal ausgerichtet.

Das Schild sieht jetzt wie folgt aus:

Hinweis: Wollen Sie doch etwas Abstand zum Feld-Rand halten, können Sie in den Text Leerzeichen einfügen.

3.2.3 Verwendung von Symbolen

Busch-Script ermöglicht es Ihnen, die Schild-Felder auch mit Symbolen zu beschriften. Wir wollen in einem Schild mit zwei Feldern in dem rechten Feld ein Symbol für eine Jalousie einfügen. Wir können ein bereits schon vorher erstelltes Symbol benutzen oder müssen ein neues erstellen.

In unserem Fall gehen wir zunächst davon aus, ein bereits bestehendes Symbol mit dem Namen *jalousie.bmp* zu verwenden.

Zuerst teilen wir ein Schild in zwei Felder (siehe Kapitel 3.2.1).

Um ein Symbol verwenden zu können, muß es erst geladen werden:

Öffnen Sie das Menü **Symbole** und anschließend **Öffnen...** oder bewegen Sie den Mauszeiger auf das Icon
und klicken es mit der **linken Maustaste** an:

In dem Fenster **Datei öffnen** finden Sie im Verzeichnis **symbole** ein vorher bereits erstelltes Symbol mit dem Namen **jalousie.bmp**. Klicken Sie den Namen **mit der linken Maustaste** an und betätigen Sie dann den OK-Knopf per Mausklick. Das Symbol befindet sich nun in der oberen linken Ecke des Bogens:

Symbole verschieben

Um das Symbol in einem Schild zu verwenden, müssen Sie nur den Mauszeiger auf das Symbol bewegen, die **linke Maustaste gedrückt halten** und es auf das gewünschte Schild-Feld ziehen.

Wenn sich die linke obere Ecke des Symbols (rot gekennzeichnet) in dem gewünschten Feld befindet, Maustaste loslassen.

Um das Symbol exakt in das Feld einzufügen, brauchen Sie nur den Mauszeiger auf das Symbol zu führen und die rechte Maustaste drücken. Folgendes Bild erscheint:

Hier wählen Sie aus, wie das Symbol angeordnet werden soll. Wir wählen "Zentriert anordnen". Die Größe und Position des Symbols wird dann automatisch an das Feld angepasst. Durch Anklicken an einer beliebigen Stelle des Bogens oder durch Drücken der ESC-Taste auf der Tastatur verschwindet die Markierung.

*Hinweis: Sie können die Größe des Symbols auch manuell ändern, indem sie den Markierungsrahmen des Symbols mit dem Mauszeiger bei **gedrückter linker Maustaste***

bewegen.

Symbole kopieren

Wenn Sie ein Symbol in mehreren Feldern verwenden wollen, brauchen Sie es nicht jedesmal neu zu laden. Sie können es auch auf einfache Weise kopieren: Sie markieren das Symbol und klicken dann das Icon

an. Busch-Script kopiert es dann in die Zwischenablage von Windows. Klicken Sie das Icon an, um das Symbol aus der Zwischenablage in Busch-Script zu kopieren.

Hinweis: Wenn Sie ein komplettes Schild wie oben beschrieben duplizieren, werden zugleich die Symbole kopiert.

3.2.4 Zähler

Busch-Script erlaubt es auch, die Zählervariable "#" einzufügen, die dann beim Kopieren des Schildes automatisch um eins hochgezählt wird. Als Beispiel wollen wir auf dem linken Schildfeld neben dem Heizungssymbol den Text "Nr." mit einem Zähler einfügen.

Hierzu markieren Sie einfach das Schild und geben ein: "Nr. #". Drücken Sie dann die ESC-Taste; das Schild sollte so erscheinen:

Nun kopieren wir das Schild einmal und dann die Kopie noch einmal. Das Ergebnis ist:

Sie können auch mehrfach das Schild mit der "Nr. 2" erstellen, indem Sie einfach mehrfach das Schild mit der "Nr. 1" kopieren.

Wollen Sie z. B. den Zähler "Nr. 2" von 200 loslaufen lassen, dann markieren Sie das Feld und drücken die rechte Maustaste. Klicken sie dort auf "Zähler setzen":

Tragen Sie dann als neuen Zählerwert "200" ein, klicken den OK Knopf an, drücken ESC auf der Tastatur und der neue Zählerwert wird übernommen.

3.3 Der Symboleditor

Busch-Script stellt Ihnen einen Symboleditor zur Verfügung, mit dem Sie auf einfache Weise eigene Symbole erstellen können. Um diesen zu starten, klicken Sie auf das Icon:
Der Symboleditor erscheint:

Auf dem Raster können Sie nun mit Hilfe des Mauszeigers eigene Symbole erstellen. Halten Sie die **linke Maustaste gedrückt, um im Vordergrund**, oder die **rechte Maustaste, um im Hintergrund** zu zeichnen.

Die Farben können Sie wechseln indem Sie einfach das gewünschte Farbfeld mit der linken (Vordergrund - VG) oder rechten (Hintergrund - HG) Maustaste anklicken. Die Position des Mauszeigers wird in dem Fenster unter dem Knopf **Fläche füllen** angegeben. Neben diesem Fenster wird das im Raster bearbeitete Symbol in der Originalgröße dargestellt.

Klicken Sie (mit der linken Maustaste) den Knopf **Speichern als...** an, um das Symbol unter einem von Ihnen zu wählendem Namen abzuspeichern (oder den Knopf **Speichern**, um es unter dem aktuellen Symbolnamen abzuspeichern).

*Hinweis: Die Datei sollte die Endung **.bmp** haben.*

Den Knopf **Öffnen** benutzen Sie um ein bereits vorhandenes Symbol zu bearbeiten.

Betätigen Sie **Schließen** um den Symboleditor zu verlassen.

3.4 Speichern von Beschriftungsbögen

Um einen bearbeiteten Beschriftungsbogen zu speichern, gehen Sie am einfachsten folgendermaßen vor: Bewegen Sie den Mauszeiger auf das Icon und klicken Sie einmal mit der linken Maustaste. Wenn der Beschriftungsbogen noch nicht benannt wurde, d.h. wenn er zum ersten Mal abgespeichert wird, erscheint folgendes Fenster auf dem Monitor:

Geben Sie nun einen Dateinamen Ihrer Wahl mit der Extension **.LBG** ein.

Mit anklicken des **OK**-Knopfes schließen Sie das Fenster. Der gesamte Inhalt des Beschriftungsbogens wird nun gespeichert.

3.5 Ausdrucken von Beschriftungsbögen

Wenn Sie den Beschriftungsbogen ausdrucken möchten, brauchen Sie nur auf das Icon zu klicken (*vorher den Bogen speichern*). Auf dem Bildschirm sehen Sie dann das **Drucken** Fenster.

Unterhalb der Kopfzeile ist der z. Z. geladene Druckertreiber angegeben.

Durch Betätigung des Knopfes **Einrichten** öffnen Sie ein weiteres Fenster.

Hier können Sie - wie üblich - weitere Parameter einstellen.

Hinweis: Stellen Sie die Papierausrichtung immer auf DIN-A4 Hochformat ein, da Busch-Script nur dieses Format unterstützt!

Wenn Sie den **OK**-Knopf anklicken, wird der aktuelle Beschriftungsbogen ausgedruckt.

Gestaltungsmöglichkeiten des Ausdrucks / der Druckerjustage

Busch-Script bietet Ihnen mehrere Möglichkeiten, den Ausdruck zu gestalten:

In dem Pull-Down Menü **Optionen** finden Sie die Befehle **Schildrahmen drucken...** und **Feldtrennung drucken...** sowie das Menü **Ausdruck justieren...**

Aktivieren Sie **Schildrahmen drucken...**, wenn auf dem Ausdruck um jedes Schild ein rechteckiger Rahmen gedruckt werden soll. Aktivieren Sie **Feldtrennung drucken...**, um die Trennstriche zwischen den einzelnen Schild-Feldern zu drucken. Bei aktivierter Funktion wird bei der Bildschirmdarstellung der Rahmen bzw. Trennstrich als durchgezogene Linie gezeichnet, bei nicht aktivierter Funktion erscheinen auf dem Bildschirm dann gestrichelte

Linien.

Druckerjustage

Wenn Sie **Ausdruck justieren...** anklicken, erscheint auf dem Bildschirm das Fenster

Druckerjustage:

Klicken Sie auf den Knopf **Testausdruck**. Busch-Script druckt dann einen waagerechten und einen senkrechten Strich auf dem Drucker aus (normales Papier - keinen Vorlagebogen einlegen). Messen Sie, wie in dem Fenster **Druckerjustage** angegeben, den Abstand zwischen den Strichen vom oberen bzw. linken Rand und tragen Sie die Maße in die Fenster für **x** und **y** ein.

Falls Sie sich nicht sicher sind, ob Ihr Drucker richtig justiert ist, drucken Sie am besten einmal die beschrifteten Schilder auf normalem Papier aus. Dann prüfen Sie, ob die Feinjustage stimmt (mit gestanztem Bogen überdecken und gegen das Licht halten); ggfs. korrigieren Sie die den Ausdruck im Fenster "Druckerjustage" (siehe oben).

Nach dem Sie den OK-Knopf angeklickt haben, übernimmt Busch-Script die eingestellten Werte. Auf dem Vorlagebogen sehen Sie einen grauen Rahmen - den Druckrahmen. Dieser zeigt Ihnen den bedruckbaren Bereich des Druckers an.

Druckvorschau

Wenn Sie das Icon

anklicken, wird der aktuelle Bogen stark verkleinert dargestellt:

Klicken Sie auf das Symbol "rotes Kreuz", wenn Sie nicht drucken wollen und auf das Symbol "Drucker" wenn Sie drucken wollen.

3.6 Der Triton-Beschriftungsbogen (Art.-Nr. 1799-10)

Für die Triton-Beschriftungsbögen, die gebogene Schilder bereitstellen, gelten grundsätzlich dieselben Beschriftungsmöglichkeiten wie für Standard-Schilder. Trotzdem sind einige Besonderheiten zu beachten, die im folgenden beschrieben werden:

- Je nach Bildschirmauflösung kann es vorkommen, daß die Schildrahmen auf dem Bildschirm unterbrochen erscheinen.
- Die Drei- und Vierteilung ist asymmetrisch. Dies dient der optimalen Aufteilung von Texten und Symbolen auf der Schildfläche.
- Machen Sie unbedingt Testausdrucke auf neutralem Papier, bevor Sie auf die richtigen Bögen drucken. Justieren Sie den Ausdruck (siehe 3.5), bevor Sie auf den gestanzten Bogen drucken!

4. Der Bogeneditor

Das Programmpaket Busch-Script bietet Ihnen die Möglichkeit, eigene Vorlagebögen zu erstellen. Diese Bögen werden in einem eigenständigen Programm, dem **Busch-Script-Bogeneditor** bearbeitet. Dieses Programm können Sie direkt aus dem Programm-Manager von Windows oder aus dem Programm Busch-Script starten. Wenn Sie aus Busch-Script heraus starten wollen, so klicken Sie folgendes Icon an:

Sie befinden sich dann direkt in dem Programm **Busch-Script-Bogeneditor**:

4.1 Menü, Icon- und Statusleiste

Menüleiste



In der Menüleiste finden Sie die Pulldownmenüs **Datei** und **Bearbeiten**.

Indem Sie den Mauszeiger auf eines der Wörter bewegen und es dann mit der **linken Maustaste** anklicken (oder durch die Tastenkombination ALTERNATE und unterstrichener Buchstabe) können Sie die Menüs öffnen:

Datei

Neu... löscht einen eventuell vorhandenen Vorlagebogen aus dem Arbeitsspeicher.

Anklicken des Icons:

Öffnen... lädt einen schon erstellten Vorlagebogen zur weiteren Bearbeitung in den Arbeitsspeicher. Anklicken des Icons:

Speichern... speichert den aktuellen Vorlagebogen unter dem in der obersten Fensterzeile stehenden Namen. Anklicken des Icons:

Speichern unter... speichert den aktuellen Vorlagebogen unter einem einzugebenden Namen ab - unter diesem Namen kann der Bogen dann von Busch-Script geladen werden.

Hinweis: Dieser Name sollte maximal 32 Zeichen umfassen. Eine Namenserverweiterung ist unnötig.

Vorlage importieren... lädt einen Vorlagebogen von einem einzugebenden Laufwerk / Pfad in den Arbeitsspeicher - der Bogen kann von einem anderen Busch-Script Benutzer erstellt worden sein.

Vorlage exportieren... speichert den Vorlagebogen unter einem einzugebenden Namen ab - der Bogen kann so z.B. auf Diskette gespeichert werden und an einen anderen Busch-Script Benutzer weitergegeben oder archiviert werden. Der Dateiname sollte die Extension **.LBV** haben.

Beenden... beendet den Bogeneditor.

Bearbeiten

Rückgängig... storniert die letzte Eingabe / Änderung. Anklicken des Icons:

Symmetrische Vorlage... erstellt einen Vorlagenbogen, auf dem die Schilder symmetrisch angeordnet sind (gleich große Schilder). Anklicken des Icons:

Schriftart ganzer Bogen... Hier kann die Standard-Schriftart für alle Schilder des angelegten Bogens vorgegeben werden. Diese Schriftart wird dann beim Ausfüllen der

Schilder benutzt. Natürlich kann die Schriftart vom Benutzer während des Ausfüllens jederzeit geändert werden.

Schriftart Schild... Hier kann die Standard-Schriftart für ein Schild des angelegten Bogens vorgegeben werden. Diese Schriftart wird dann beim Ausfüllen des Schildes benutzt. Natürlich kann die Schriftart von dem Benutzer während des Ausfüllens jederzeit geändert werden.

Alles Löschen... entfernt alle Schilder von dem Bogen. Anklicken des Icons:

Schild löschen... entfernt das markierte Schild. Anklicken des Icons:

Vorlagebogen löschen... löscht die gewählte Vorlage physikalisch auf der Festplatte. Anklicken des Icons:

Die Iconleiste



In der Iconleiste befinden sich 8 Icons. Durch einfaches Anklicken mit der **linken Maustaste** können die Funktionen aufgerufen werden. Die Funktionen sind auch in den Pulldownmenüs enthalten. Eine kurze Information über eine gewählte Funktion erhalten Sie durch Hineinbewegen des Mauszeigers. In der Statuszeile steht dann eine kurze Erklärung zur Funktion. Nach Drücken und Loslassen der **linken Maustaste** wird die Funktion aufgerufen.

Die Status- oder Infoleiste

In dem linken Teil dieser Leiste wird die aktuelle Position des Mauszeigers angegeben. Im mittleren Teil wird die genaue Position des markierten Schildes (linke, obere Ecke) angezeigt. Auf der rechten Seite stehen Länge und Breite des markierten Schildes.

Hinweis: Um alle Angaben sehen zu können, muß das Programmfenster ganz geöffnet sein.

4.2 Erstellung eines eigenen Vorlagebogens

Erzeugen Sie eine neue Vorlage indem Sie das Icon anklicken. Ein in Arbeit befindlicher Vorlagebogen wird damit aus dem Speicher entfernt. Einen neuen Vorlagebogen können Sie auf zweierlei Weise entwerfen:

Manuelle Vorgehensweise

Sie zeichnen jedes Schild einzeln, indem Sie mit dem Mauszeiger und der gedrückten **linken Maustaste** den Rahmen des Schildes aufziehen.

Größe und Position des markierten Schildes (das rechte Schild ist im Bild oben markiert) werden in der Statuszeile angegeben.

Wenn Sie ein Schild markiert haben:

- können Sie dem Schild unter "Bearbeiten..." und "Schriftart Schild..." eine Standard-Schriftart zuweisen
- können Sie das Schild verschieben (den Mauszeiger in dem **markierten Schild** positionieren und bei **gedrückter linker Maustaste** bewegen)
- können Sie seine Größe ändern (den Mauszeiger auf der Randmarkierung positionieren und bei **gedrückter linker Maustaste** bewegen)
- können Sie es löschen. Anklicken des Icons:

Ist das Schild nicht markiert, können Sie es duplizieren (den Mauszeiger in dem **nicht markierten Schild** positionieren und bei **gedrückter linker Maustaste** auf eine freie Stelle bewegen. Dann die Maustaste loslassen).

Automatische Vorgehensweise

Um einen Bogen mit gleich großen, symmetrisch angeordneten Schildern herzustellen, brauchen Sie nicht jedes einzelne Schild separat zeichnen. Der Busch-Script-Bogeneditor hilft Ihnen dabei, Schilder auf sehr effiziente Art herzustellen.

Klicken Sie mit der **linken** Maustaste folgendes Icon an:

Geben Sie den Abstand des ersten Schildes (links oben) vom Papierrand, die Größe der einzelnen Schilder und den Abstand der Schilder voneinander an. Schließen Sie das Fenster indem Sie den **OK**-Knopf anklicken. Der Bogen sollte dann (abhängig von den eingegebenen Werten und der Größe des Programmfensters) folgendermaßen aussehen:

Sie haben zusätzlich die Möglichkeit, jedes einzelne Schild manuell zu bearbeiten.

4.3 Speichern von Vorlagebögen

Um einen bearbeiteten oder neu erstellten Vorlagebogen zu speichern, gehen Sie am einfachsten folgendermaßen vor: bewegen Sie den Mauszeiger auf das Icon und klicken Sie einmal mit der linken Maustaste. Wenn der Vorlagebogen noch nicht benannt wurde, d.h. wenn er zum ersten Mal abgespeichert wird, erscheint folgendes Fenster auf dem Monitor:

Geben Sie nun einen Namen Ihrer Wahl ein, z.B. "Testbogen Nummer 1".

Durch Anklicken des **OK**-Knopfes schließen Sie das Fenster. Der Vorlagebogen wird gespeichert und kann nun auch von dem Programm Busch-Script verwendet werden.

Export / Import von Vorlagebögen

Wenn Sie den Vorlagebogen archivieren oder auf einem anderen Computer benutzen möchten, können Sie den Bogen als Datei auch auf einem anderen Datenträger abspeichern (exportieren) bzw. von einem Datenträger einlesen (importieren).

Hierzu klicken Sie im **Datei**-Menü den Menüpunkt **Vorlagebogen exportieren...** (bzw. **Vorlagebogen importieren...**) an. Es erscheint dann auf dem Bildschirm das aus Kapitel 3.4 schon bekannte Fenster **Datei speichern unter....**

Hinweis: Der Dateiname muß jetzt aus max. 8 Zeichen für den Dateinamen und max. 3

Zeichen für die Namensweiterung bestehen.

Viel Spaß mit Busch-Script !